แบบขออนุญาตไปต่างประเทศ

(เขียนที่).....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
อายุ.....ปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการตำแหน่ง.....ระดับ/วิทยฐานะ.....
สถานที่ปฏิบัติราชการ.....สังกัด.....
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะขออนุญาตไปประเทศ.....
.....
เพื่อ.....
มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ไปประเทศ.....
.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(ตำแหน่ง).....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ออกเดินทางวันที่.....
เวลา.....

*** สำหรับไปต่างประเทศ กรณีในวันหยุดราชการ ลาพักผ่อน หรือลากิจส่วนตัว ***