



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดอุบลราชธานี
กรมส่งเสริมการเรียนรู้

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) กรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตาม 10 ตัวชี้วัด**

เมื่อพิจารณาผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนก 10 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- 1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- 2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- 3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- 4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน
- 9) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- 10) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

โดยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้นำผลการประเมินแบบวัด IIT, EIT และ OIT มาวิเคราะห์ได้ผลการ
วิเคราะห์ ดังนี้

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ <u>ผลการวิเคราะห์</u> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็น	จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการประชาชน	๑. ทบทวนผลการประเมิน ITA และวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการงานให้ชัดเจน ๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวปฏิบัติดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเป็นแนวทางเดียวกัน ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากยิ่งขึ้น	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	สำนักงานเลขานุการกรม

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุด ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความ เหมาะสมต่อไป		๕. เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางที่ เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ๖. ติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อนำ ข้อเสนอแนะหรือปัญหาที่พบมา ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดนี้มีคะแนนสูง ควรรักษามาตรฐานไว้	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการ บริหารงบประมาณและการรับรู้ข้อมูล ด้านงบประมาณของบุคลากร	๑. ทบทวนผลการประเมิน ITA ใน ประเด็นการใช้งบประมาณ เพื่อ นำมาพิจารณาแนวทางในการรักษา มาตรฐานการดำเนินงานที่ดีของ หน่วยงาน ๒. สื่อสารหรือเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ ให้บุคลากรรับทราบตามความ เหมาะสมของช่องทางและโอกาส ๓. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งบประมาณ ระเบียบ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	กลุ่มยุทธศาสตร์และการ พัฒนา

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่ บุคลากร เพื่อสร้างการรับรู้ที่ถูกต้อง ๔. เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถ สอบถาม เสนอความคิดเห็น หรือให้ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน ด้านงบประมาณได้ตามความ เหมาะสม ๕. ติดตามผลการดำเนินงานและนำ ข้อเสนอแนะที่ได้รับมาพิจารณา ปรับปรุงกระบวนการบริหาร งบประมาณให้มีความโปร่งใสและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		
ตัวชี้วัดที่ ๓ ใช้อำนาจ ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดนี้มีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้	มาตรการส่งเสริมและรักษามาตรฐาน ใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้	๑. ดำเนินการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน (ITA) ในตัวชี้วัด การใช้อำนาจ เพื่อศึกษาปัจจัย ความสำเร็จและประเด็นที่ควรรักษา มาตรฐานการดำเนินงานให้คงอยู่ใน ระดับที่ดีอย่างต่อเนื่อง ๒. จัดทำและทบทวนแนวทางการ บริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการ มอบหมายงาน การประเมินผลการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ปฏิบัติงาน การพิจารณาความดี ความชอบ และการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นไปตามหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๓. จัดประชุมชี้แจงและเผยแพร่ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรทุกระดับรับทราบและเข้าใจตรงกัน ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความตระหนักในการใช้อำนาจหน้าที่อย่างถูกต้องและเป็นธรรม ๕. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล เพื่อให้บุคลากรสามารถสะท้อนปัญหาและข้อคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม ๖. ติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ พร้อม		

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		นำผลการติดตามมาปรับปรุงและ พัฒนาการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ <u>ผลการวิเคราะห์</u> ๑. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมี การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ๒. บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็น ว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกัน ไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตใน การขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง 3. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการ	มาตรการควบคุมและกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	1. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน 2. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตใน การขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง 3. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	กลุ่มอำนวยการ (งานพัสดุ)

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควร สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่องาน ต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม		ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับ ทราบ และควรมีแนวทางในการ กำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิ ให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวก พ้อง 4. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิด การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรม		
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต <u>ผลการวิเคราะห์</u> ๑. บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็น ว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการ ทุจริตได้จริง	มาตรการเสริมสร้างระบบป้องกันการ ทุจริตและการรับสินบน พร้อมพัฒนา ช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและเข้าถึง ได้	๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ผล การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และข้อมูลข้อร้องเรียนที่ผ่านมา เพื่อ ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านการเรียกรับ สินบน ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตและกำหนดมาตรการควบคุม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	กลุ่มอำนวยการ (งานนิติการ)

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน		ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน ๓. จัดประชุม/อบรมชี้แจงมาตรการแนวปฏิบัติ และบทลงโทษกรณีทุจริตหรือเรียกรับสินบนให้บุคลากรทุกคนรับทราบ ๔. ทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต พร้อมพัฒนาช่องทางร้องเรียนที่สะดวก ปลอดภัย และรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ๕. ประชาสัมพันธ์มาตรการ แนวปฏิบัติ และช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน สื่อประชาสัมพันธ์ และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ๖. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเป็นประจำ		
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์	จัดทำและเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมพัฒนาช่องทางการ	๑. หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ		

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน	ให้บริการและสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับ ผู้รับบริการ	หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ ๓. หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ๔. หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน ๕. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service		กลุ่มอำนวยการ(งานธุรการ)

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๖. หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ		
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลการวิเคราะห์ ๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อ	มาตรการส่งเสริมการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	๑. หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น ๒. ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ทุกกลุ่มงาน

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน ๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึง ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความชัดเจนเพียงพอ		ออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็น ได้โดยง่าย ๓. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผลการวิเคราะห์ ๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนและการสื่อสารสองทางในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และ เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ทุกกลุ่มงาน

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการ เพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร		๒. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย ๓. นำผลจากการมีส่วนร่วมไป กำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีและรายงานความก้าวหน้า ให้สาธารณชนได้รับทราบ ๔. เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชน ได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือ สะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน		ทุกกลุ่มงาน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ผลการวิเคราะห์	มาตรการรักษามาตรฐานการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	๑. หน่วยงานทบทวนหลักเกณฑ์การ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะและผลการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ทุกกลุ่มงาน

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้รับผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ครบถ้วน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างสะดวก ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง		ประเมิน OIT ของปีที่ผ่านมา เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงาน ๒. หน่วยงานกำกับติดตามข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๓. หน่วยงานประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลตามภารกิจให้เป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงได้ง่าย ๔. หน่วยงานติดตามและประเมินผลการเปิดเผยข้อมูล พร้อมนำผลการติดตามมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง		

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต <u>ผลการวิเคราะห์</u> กรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้รับผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าว และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างต่อเนื่อง	มาตรการส่งเสริมและรักษามาตรฐานการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๑. หน่วยงานทบทวนผลการประเมิน OIT และมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่ดี ๒. หน่วยงานสื่อสารและเผยแพร่ นโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการทุจริตให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง ๓. หน่วยงานติดตามการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต ๔. หน่วยงานประเมินผลการดำเนินงานและนำผลการติดตามมาปรับปรุงแนวทางการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ทุกกลุ่มงาน

